PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto

LAPORAN TAHUNAN

ANNUAL REPORT

2025



OTORITAS JASA KEUANGAN

LEMBAGA PENJAMIN SIMPANAN

AYO ke BANK

BPR

KP. Jln. Zainuddin Tembak Sapan Kel. Durian II Kec. Barangin Kota Sawahlunto
KC. Ruko Simpang Tiga Blok B No.3 Ds. Muarokalaban Kec. Silungkang Kota Sawahlunto
http://bprdurianmandiri.com bprdurianmandiri.com

DAFTAR ISI

		Hal
DAFTAR ISI		i
LAPORAN DEWAN KOMISARIS		iii
PENDAHULUAN		1
PROFIL PERUSAHAAN		2
A.	SUSUNAN KEPENGURUSAN PT BPR DURIAN MANDIRI	3
B.	DAFTAR PEMEGANG SAHAM	7
C.	PERKEMBANGAN USAHA BPR	8
1.	Riwayat Ringkas Pendirian PT. BPR Durian Mandiri	8
2.	Ikhtisar Data dan Rasio Keuangan	10
3.	Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan	11
4.	Penjelasan mengenai Non Performing Loan (NPL)	11
5.	Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan	11
D.	STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN	12
1.	Strategi Pemasaran	12
2.	Manajemen Risiko	13
E.	LAPORAN MANAJEMEN	14
1.	Struktur Organisasi	14
2.	Bidang Usaha	15
3.	Teknologi Informasi	15
4.	Perkembangan dan Target Pasar	15
5.	Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor	22
6.	Kerjasama BPR dengan Bank atau Lembaga lain	22
F.	PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	22
G.	TRANSPARANSI TATA KELOLA	23
1.	Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola	23
2.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi	24
3.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris	25
4.	Kepemilikan oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham, dan Perubahan Kepemilikan dari tahun sebelumnya	26
5.	Keterkaitan antar Pemegang Saham, antar Anggota Direksi atau Anggota	27

Dewan Komisaris, antar Anggota Direksi dengan Dewan Komisaris, dan/atau antar Anggota Dewan Komisaris

6. Kebijakan Pemberian gaji, tunjangan, dan fasilitas bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris 28
7. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah 29
8. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris 29
9. Penyimpangan Intern (Internal Fraud) 29
10. Pemberian Dana untuk kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik 30

H. LAINNYA

1. Kewajiban Komitmen dan Kontijensi 30
2. Rencana Bisnis Bank Tahun 2026 31

PENUTUP 32

Tanggung Jawab Laporan 33

Lampiran-Lampiran

I. Neraca Komparatif Posisi 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2025
II. Laporan Laba/Rugi Komparatif Posisi 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2025
III. Laporan Komitmen dan Kontijensi Posisi 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2025
IV. Laporan Perubahan Ekuitas Posisi 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2025
V. Laporan Arus Kas Posisi 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2025

Laporan Auditor Independen

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Assalamu'alaikum wr.wb

Pemegang Saham dan para pemangku kepentingan yang kami hormati.

Pertama sekali izinkan kami mengajak kita semua memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas segala kenikmatan serta rahmat dan karunia yang telah dilimpahkan kepada kita semua sehingga kita dapat menghadiri RUPS BPR Durian Mandiri tahun buku 2025, selanjutnya izinkanlah kami menyampaikan laporan pengawasan yang telah dilakukan sebagai amanah yang diberikan kepada kami supaya kegiatan operasional BPR sesuai dengan kententuan dan kebijakan yang berlaku.

Kegiatan pengawasan yang kami laksanakan selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

A. Melakukan Pengawasan pengarahan terhadap Direksi, meliputi :

1. Pengawasan atas pelaksanaan strategi dan kebijakan Operasional
   - Pelaksanaan kegiatan operasional selama tahun 2025 telah mengacu kepada strategi dan kebijakan yang diterapkan.
2. Pengawasan atas tugas dan tanggung jawab Direksi
   - Telah melakukan pengawasan secara periodik sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
   - Pembinaan dilakukan dalam bentuk petunjuk dan pengarahan secara tertulis atau lisan kepada Direksi dalam pelaksanaan tugas.
   - Pengawasan dilakukan secara aktif yaitu dengan cara *on the spot* terhadap kebijakan-kebijakan yang telah diambil Direksi dan juga melakukan cros check seperti pemeriksaan kas dan SOP Perkreditan, terhadap hasil temuan-temuan secara langsung yang dilakukan Internal Audit dan secara pasif yaitu dengan cara mengawasi dan menganalisa hasil laporan keuangan dan perkembangan Bank baik yang disampaikan oleh Direksi ataupun yang disampaikan oleh Internal Audit Bank setiap bulan.
3. Melakukan Evaluasi terhadap Rencana Bisnis Bank
   - Rencana Bisnis yang telah disusun oleh Direksi telah layak baik secara aspek kuantitatif & Kualitatif dan telah dapat kami setujui.
   - Telah memastikan kebenaran laporan rencana bisnis antara rencana dengan realisasi, penyebab dan kendala terjadinya perbedaan antara rencana dan realisasi

rencana bisnis, dan upaya tindak lanjut yang telah dan akan dilakukan untuk memperbaikinya.

4. Memberikan solusi dan nasehat kepada Direksi terhadap permasalahan yang dihadapi.
   - Telah melakukan identifikasi penyebab permasalahan yang terjadi selama tahun 2025 dan memberikan rekomendasi kepada Direksi tentang solusi dan nasihat penanganan permasalahan.
   - Melaksanakan Rapat Dewan Komisaris sebanyak 4 kali, antara lain mengenai Rencana Bisnis Bank, Isu-Isu strategis bank, Evaluasi/penetapan kebijakan strategis dan evaluasi Rencana Bisnis Bank.
   - Melaksanakan rapat dengan Direksi.
5. Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola
   - Bank telah menerapkan manajemen risiko dan tata kelola perusahaan dengan baik secara efektif dan telah disesuaikan dengan tujuan, kebijakan usaha, ukuran dan kompleksitas usaha serta kemampuan Bank dengan berpedoman kepada ketentuan yang mengatur mengenai penerapan manajemen risiko dan tata kelola BPR.

     Penilaian tata kelola Bank tahun 2025 mendapat nilai komposit 1,17 (satu koma tujuh belas) yaitu nilai peringkat tertinggi yaitu sangat baik, dan penilaian manajemen risiko (Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan dan Risiko Likuiditas) memperoleh nilai 2 (dua) dengan peringkat baik.
6. Menyusun laporan hasil pengawasan terhadap pelaksanaan strategi dan kebijakan dalam operasional
7. Memantau pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan audit intern, audit ekstern dan Otoritas Jasa Keuangan.

B. Penilaian atas kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai Direksi telah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya dengan baik disepanjang tahun 2025. Aset meningkat sebesar 16,69% menjadi Rp.29.648.699.347,-. Kredit yang diberikan meningkat sebesar 3,09% menjadi Rp.20.481.177.659,- Tabungan meningkat sebesar 20,78% menjadi 14.602.412.633,-, Deposito meningkat sebesar 12,64% menjadi Rp.7.537.050.000,-. Laba bersih meningkat sebesar 12,31% menjadi Rp.504.375.973,-. Rasio NPL pada tahun ini meningkat menjadi 19,54%.

C. Pandangan atas Prospek Usaha

Perekonomian Indonesia di tahun 2026 diperkirakan tumbuh 5,1% s.d 5,7%. Pertumbuhan kredit diprediksi diatas 8% s.d 12%, Dana Pihak ketiga diprediksi 10% s.d 12%. Mencermati kedinamisan indicator global dan nasional tersebut serta meninjau Rencana Bisnis BPR Durian Mandiri dan strategi yang disusun oleh Direksi kami tetap optimis dengan capaian kinerja tahun 2026. Dewan Komisaris senantiasa mendukung Direksi mengoptimalkan segala daya dan upaya untuk meningkatkan kapabilitas BPR Durian Mandiri demi mempertahankan profitabilitas maupun pertumbuhan yang sehat dan berkelanjutan.

D. Apresiasi

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh jajaran Direksi dan segenap karyawan atas kerja keras dan dedikasinya. Dengan dukungan dan aspirasi tersebut, BPR Durian Mandiri dapat mencapai kinerja yang solid dan sehat ditengah ketidakpastian perekonomian global yang masih dirasakan hingga saat ini. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada para Pemegang Saham, Nasabah serta pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungannya sehingga BPR Durian Mandiri dapat melalui tahun 2025 dengan hasil baik. Serta menambah keyakinan kami dapat menghadapi tantangan tahun 2026 dan kedepan dengan penuh optimis.

Sawahlunto, 28 Januari 2026
PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto



H. Marlinis, SE
Komisaris Utama

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Laporan Tahunan adalah laporan lengkap mengenai kinerja BPR dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang berisi laporan keuangan tahunan dan informasi umum. Sedangkan laporan keuangan tahunan adalah laporan keuangan akhir tahun BPR yang disusun berdasarkan standar Akuntansi keuangan yang berlaku bagi BPR dan pedoman akuntansi BPR, dibuat dan disampaikan kepada seluruh pemilik, yang menyangkut posisi keuangan selama satu tahun yang bertujuan untuk membantu didalam mengambil keputusan.

2. Tujuan dan Ruang Lingkup

Tujuan dari penyusunan laporan keuangan tahun 2025 adalah sebagai berikut:

a. Untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam pengambilan keputusan yang rasional antara lain Pemegang Saham, Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Lembaga Penjamin Simpanan (LPS), Pemerintah dan Masyarakat.
b. Untuk meningkatkan Transparansi kondisi keuangan dan kinerja PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto.
c. Untuk memenuhi ketentuan anggaran dasar bank, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor: 23 tahun 2024 tentang Pelaporan melalui sistem pelaporan OJK dan Transparansi kondisi keuangan bagi BPR dan BPRS dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 16/SEOJK.03/2019, Perubahan SEOJK No.39/SEOJK.03/2019 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi BPR.
d. Sebagai acuan dalam menetapkan strategi untuk pencapaian Rencana Bisnis tahun 2025.

3. Acuan Penyusunan

a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor: 23 tahun 2024 tentang Pelaporan melalui sistem pelaporan OJK dan Transparansi kondisi keuangan bagi BPR dan BPRS dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 16/SEOJK.03/2019, Perubahan SEOJK No.39/SEOJK.03/2019 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi BPR.
b. Surat Edaran OJK Nomor: 21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi BPR.

PROFIL PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO

Nama	:	**PT. Bank Perkreditan Rakyat Durian Mandiri Sawahlunto**
Telp	:	(0754) 6010051
Email	:	bprpbd@yahoo.com
Pemegang Saham	:	1. Pemko Sawahlunto (8,45%)
		2. Masyarakat (91,55%)
Bidang Usaha	:	Seluruh kegiatan Bank Perkreditan Rakyat dalam bentuk penghimpunan dan penyaluran dana kepada masyarakat
Modal Dasar	:	Rp.6.000.000.000,-
Modal Disetor	:	Rp.4.733.610.000,-
Izin Usaha Operasional	:	No. KEP-475/KM-13/1990 tanggal 25 Oktober 1990
Anggaran Dasar Perseroan	:	Akta Notaris Syamsuhardi, SH Nomor: 13 tanggal 9 September 2019; dan berikut Perubahannya Akta Notaris Irdayusman, SH. Nomor: 43 tanggal 11 Oktober 2023
NPWP	:	01.267.557.5.203.000
NIB	:	9120016261582
Dewan Komisaris	:	2 Orang
Direksi	:	2 Orang
Karyawan/ti	:	24 Orang
		PENGURUS BANK
Dewan Komisaris		
H. Marlinis, SE	:	Komisaris Utama
H. Drs. Dasril Munir, MM	:	Komisaris
Direksi		
Hj. Marnis Ahmad, SE	:	Direktur Utama
Irna Novida, SE	:	Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
		STAF DAN KARYAWAN
Angga Delvi Mayana, S.Kom	:	Pejabat Eksekutif Operasional
Nafri, SE	:	Pejabat Eksekutif Kredit
C.S. Martha Munandar, S.Sn	:	Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Kepatuhan , APU PPT, Anti Fraud, dan Integritas Pelaporan
Dian Mollina, S.Kom	:	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Amin Habibi, S.Psi.I	:	Pejabat Eksekutif Dana
Yan Andesmal, ST	:	Kepala Cabang
Dia Marita, SE	:	Account Officer Kredit Kantor Pusat
Hezi Yovela Adra, S.Kom	:	Account Officer Kredit Kantor Pusat
Armelia Irike, SE	:	Account Officer Kredit Kantor Pusat
Feri Andora, S.H	:	Account Officer Kredit Kantor Pusat
Joni Septria, S.AP	:	Account Officer Kredit Kantor Cabang
Dzikra Zakiyah, SM	:	Administrasi Kredit Kantor Pusat
Yani Lailla Waqiah Septiana, S.Ak	:	Administrasi Kredit dan Umum Cabang
Dila Afria, SE	:	Teller Kantor Cabang
Ria Sundari	:	Teller Kantor Pusat
Puja Yusfitria, A.md.Log	:	Account Pfficer Dana Kantor Pusat
Yolanda Septiawan, SM	:	Account Officer Dana Kantor Pusat
Zahratul Jannah, S.Kom	:	Account Officer Dana Kantor Pusat
Sri Yora, SE	:	Account Officer Dana Kantor Cabang
Amri Falmi	:	Account Officer Dana Kantor Cabang
Annisa Nur Najmi, SM	:	Customer Service
Hamdani Syukron Jeri, A.Md	:	Driver
Rahmadeni	:	Cleaning Service Kantor Pusat
Jusniarti	:	Cleaning Service Kantor Cabang

A. SUSUNAN KEPENGURUSAN PT. BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO

1. Dewan Komisaris

H. Marlinis, SE

Komisaris Utama



Lahir di Nagari Pamuatan Kabupaten Sawahlunto Sijunjung pada tanggal 5 Mei 1944. Lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Andalas Padang tahun 1973, mulai bekerja sebagai Sekretaris Jenderal Organisasi Perusahaan Sejenis (OPS) Logam Mulia Sumatera Barat, Kepala Operasional PT. Karya Gembala Padang Bidang Usaha Kayu, rotan dan manau, Pendidikan calon Pegawai Muda (PCPM) Angkatan II Bank Indonesia tahun 1975 s/d 1976. Diangkat sebagai Pegawai Muda Bank Indonesia pada tanggal 16 September 1976, dan pekerjaan selama di bank Indonesia adalah : Bagian Moneter Urusan Statistik (URES) 1976 s/d 1981, Urusan Pengedaran Uang (UPU) 1981 s/d 1989, Pemeriksa Bank Bank Swasta 1989 s/d 1990, Biro Penelitian dan Pengembangan Perbankan 1990 s/d 1994, Biro Pemeriksaan Bank-Bank Pemerintah 1994 s/d 1996, Bagian Akunting Rupiah 1996 s/d 1998, Unit khusus Investigasi Perbankan (UKIP) 1998 s/d 2000, Direktur anak Perusahaan DAPENBI/YKK-BI 2000 s/d akhir 2001, Kepala Bagian Akunting dan Umum DAPENBI 2002 s/d 2006. Pada tahun 2006 telah pensiun. Menjabat sebagai Ketua Badan Pengawas BPR LPN Pasar Baru Durian Maret 2014 s/d September 2019. Komisaris Utama PT BPR Durian Mandiri September 2019 s/d sekarang.

H.Drs.Dasril Munir, MM

Komisaris



Lahir di Silungkang pada tanggal 27 Desember 1954. Lulusan Universitan Andalas tahun 1984 dan Pasca Sarjana UPI-YPTK Padang tahun 2001. Mulai bekerja sebagai guru di SAA YIB Bukittinggi tahun 1974 s.d 1985. Kepala Sekolah SMA/SDI Silungkang tahun 1986. Kepala Desa Silungkang Tigo tahun 1996 s.d. 2000. Direktur Utama PT. BPR Gajah Tongga Koto Piliang tahun 2000 s.d 2011, 2013 s.d 2016. Anggota Badan Pengawas BPR LPN Pasar Baru Durian November 2017 s.d. September 2019. Komisaris PT BPR Durian Mandiri sejak September 2019 s.d sekarang.

2. Direksi

Hj. Marnis Ahmad, SE

Direktur Utama



Lahir di Sawahlunto pada tanggal 04 September 1964. Lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammad Yamin tahun 2004. Mulai bekerja di LPN Pasar Baru Durian tahun 1986 s/d 1990 dan dilanjutkan di BPR LPN Pasar Baru Durian sebagai Kepala Bidang Dana tahun 1990 s/d 1993, Direktur tahun 1993 s/d 2005, dan sebagai Direktur Utama tahun 2005 s.d September 2019. Direktur Utama PT BPR Durian Mandiri September 2019 s.d sekarang.

Irna Novida, SE

Direktur



Lahir di Simawang pada tanggal 03 April 1984. Lulusan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbankan Indonesia (STIE-PI) tahun 2008. Mulai bekerja di BPR LPN Pasar Baru Durian sebagai kasir tahun 2004 s/d 2005, Bagian pembukuan dan pelaporan tahun 2006 s/d 12 Juli 2009, Kepala Bagian Operasional tanggal 13 Juli 2009 s/d September 2013, dan sebagai Direktur September 2013 s/d September 2019. Direktur PT BPR Durian Mandiri September 2019 s.d sekarang.

3. **Pejabat Eksekutif**

Nafri, SE

PE. Kredit



Lahir di Ujung Gading pada tanggal 08 Februari 1981, Lulusan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Dharma Andalas Padang tahun 2003. Mulai bekerja pada PT. BPR Durian Mandiri sebagai Account Officer Kredit Tahun 2010 s.d. 2013, Kasi Kredit tahun 2013 s.d. Oktober 2017. Pejabat Eksekutif Kredit dari Oktober 2017 s.d. Februari 2019. Pejabat Eksekutif Pemasaran dari Februari 2019 s.d. November 2023, Pejabat Eksekutif Kredit dari Desember 2023 s.d sekarang.

Angga Delvi Mayana, S.Kom

PE. Operasional



Lahir di Gunung Talang, 20 Desember 1986. Lulusan UPI YPTK Padang tahun Maret 2009. Mulai bekerja pada PT. BPR Durian Mandiri sebagai Account Officer Funding tahun Mei 2009 s.d. Desember 2009. Bagian Pembukaan dan Pelaporan tahun 2010 s.d. 05 Februari 2017. Pejabat Eksekutif Operasional dari 06 Februari 2017 s.d. sekarang.

C.S. Martha Munandar, S.Sn

PE. Kepatuhan, Manajemen Risiko, APU PPT, Anti Fraud dan Integritas Pelaporan



Lahir di Kolok pada tanggal 16 Maret 1986, Lulusan Sekolah Tinggi Seni Indonesia tahun 2008. Mulai bekerja pada PT. BPR Durian Mandiri sebagai Account Officer Dana pada tahun 2011 s.d. 2013. Teller tahun 2013 s.d. 2014. Customer Service 2015 s.d 2016. Account Officer Kredit tahun 2017 s.d. Oktober 2019. Pejabat Eksekutif kepatuhan & manajemen risiko pada November 2019 s.d. Juni 2021. Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Manajemen Risiko dan APU PPT pada Juni 2021 s.d sekarang.

Dian Mollina, S.Kom

PE. Audit Intern



Lahir di Sawahlunto pada tanggal 26 Oktober 1989, lulusan Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang jurusan Sistem Informasi tahun 2011. Mulai bekerja pada PT BPR Durian Mandiri sebagai Administrasi Kredit pada tahun 2012 s.d 2021. Pejabat Eksekutif Audit Internal pada Januari 2022 s.d November 2023. Pejabat Eksekutif Tekhnologi Informasi pada Desember 2023 s.d Desember 2024. Pejabat Eksekutif Audit Internal pada Januari 2025 s.d sekarang.

Amin Habibi, S.Psi.I

PE. Dana



Lahir di Lunto pada tanggal 02 Januari 1989. Lulusan Institut Agama Islam (IAIN) Imam Bonjol Padang jurusan Psikologi Islam tahun 2012. Mulai bekerja pada BPR LPN Pasar Baru Durian sebagai Account Officer (AO) Dana pada Januari 2014 s/d Februari 2017, Audit Internal PT BPR DURIAN MANDIRI Maret 2017 s/d Mei 2017, Teller Oktober 2017 s/d Desember 2018, Penanggung jawab bagian dana dibawah bagian pemasaran Januari 2019 s/d Agustus 2022, Petugas Remedial September 2022 s/d Maret 2025, Pejabat Eksekutif Dana Maret 2025 s/d sekarang.

Yan Andesmal, ST

Kepala Cabang

Lahir di Sawahlunto pada tanggal 15 juli 1984. Lulusan Universitas Muhammadiyah



Sumatera barat (UMSB) tahun 2007. Mulai bekerja di BPR LPN Kubang sebagai AO funding tahun 2008 s/d 2011, Bagian AO Kredit tahun 2011 s/d 2016, P.E kredit 2016 s/d 2018 dan sebagai Direktur Desember 2018 s/d November 2021, Direktur PT BPR Kota Arang Sejahtera Desember 2021 sd november 2023. PE Dana PT BPR Durian Mandiri Desember 2023 s.d Juli 2024. Kepala Cabang sejak Juli 2024 s.d sekarang.

B. DAFTAR PEMEGANG SAHAM POSISI 31 DESEMBER 2025

No	Nama Pemegang Saham	Lembar	Nominal	%
1	Pemkot Sawahlunto	40.000	400.000.000	8,45
2	H. Marlinis, SE	60.662	606.620.000	12,82
3	Refnol	21.130	211.300.000	4,46
4	Marnis Ahmad, SE	37.857	378.570.000	8,00
5	Syahrial Syarif	13.632	136.320.000	2,88
6	Lamzahri	33.192	331.920.000	7,01
7	Iwano Afan	11.890	118.900.000	2,51
8	Zainul Arizal	22.090	220.900.000	4,67
9	Suradi	24.422	244.220.000	5,16
10	Hori Priani	14.848	148.480.000	3,14
11	Syafwan	5.301	53.010.000	1,12
12	Susylawati Syamri	10.072	100.720.000	2,13
13	Irna Novida	19.421	194.210.000	4,10
14	Warni	10.255	102.550.000	2,17
15	H. Busmar Harto	10.036	100.360.000	2,12
16	Hj. Dwi Korviyos, S.Km	10.047	100.470.000	2,12
17	Marni Susanti	8.849	88.490.000	1,87
18	Darnelis	8.046	80.460.000	1,70
19	Drs. Nasrul	7.242	72.420.000	1,53
20	Drs. Sukidi	6.886	68.860.000	1,46
21	Teguh Hidayatullah	2.272	22.720.000	0,48
22	Drs. Dasril Munir	5.045	50.450.000	1,07
23	Yuniza Fahneti	4.210	42.100.000	0,89
24	Fauzia Isfandiary	4.023	40.230.000	0,85
25	H. Sudirman, SE	4.023	40.230.000	0,85
26	Mulyana	4.023	40.230.000	0,85
27	Refri Lukman	4.023	40.230.000	0,85
28	Izhar. A, SE	3.419	34.190.000	0,72
29	Suprianti	2.414	24.140.000	0,51
30	Adrian Jalinoes	890	8.900.000	0,19
31	Desi Herlinda, SE	2.011	20.110.000	0,42
32	Mimit Sasmita	2.011	20.110.000	0,42
33	Ujang Yusril	2.011	20.110.000	0,42
34	Ir Yusri	624	6.240.000	0,13
35	Drs. Sumardiono	1.609	16.090.000	0,34
36	Jon Hendri	27.731	277.310.000	5,86
37	Mardi Elfira	2.233	22.330.000	0,47
38	Nesra Yetty	10.367	103.670.000	2,19
39	Rosdaniar	10.000	100.000.000	2,11
40	Yan Andesmal	4.544	45.440.000	0,96
Jumlah		**473.361**	**4.733.610.000**	**100,00**

C. PERKEMBANGAN USAHA BPR

1. Riwayat Ringkas Pendirian PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto

PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto sebelumnya bernama BPR LPN Pasar Baru Durian, yang melaksanakan operasional berdasarkan :

1. Surat Keputusan dari Menteri Keuangan RI Nomor: 475/KM-13/1990 pada tanggal 25 Oktober 1990.
2. Anggaran Dasar dibuat oleh Notaris Zamri, SH. Di Padang Nomor: 4023 tanggal 7 Oktober 1990 beroperasi sebagai Bank Perkreditan Rakyat (BPR), dengan bidang usaha adalah: Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito, Memberikan kredit bagi pengusaha kecil, Segala usaha yang sah menurut hukum dan tidak bertentangan Peraturan Perundang-undangan tentang perbankan.
3. BPR LPN Pasar Baru Durian melakukan pengukuhan Badan Hukum, Perubahan menjadi Perseroan Terbatas (PT) dengan nama PT. BPR Durian Mandiri, melaksanakan operasional berdasarkan :
   a. Akta Pendirian Perseroan Terbatas (PT) Bank Perkreditan Rakyat Durian Mandiri Nomor : 13 tanggal 9 September 2019 dibuat oleh Notaris Syamsuhardi, SH.
   b. Dan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0049204.AH.01.01. Tahun 2019 tanggal 25 September 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BPR Durian Mandiri.
   c. Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor : KEP-63/KO.052/2019 tanggal 29 November 2019 tentang Persetujuan Pengalihan Izin Usaha Dalam Rangka Perubahan bentuk Badan Hukum dan Perubahan Nama Dari BPR LPN Pasar Baru Durian menjadi PT BPR Durian Mandiri.
4. Terhitung hari Jumat tanggal 1 Desember 2023, PT. BPR Kota Arang Sejahtera telah melakukan penggabungan dengan PT. BPR Durian Mandiri dan telah beroperasi online system untuk semua kantor, sesuai izin Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor : KEP-74/D.03/2023 tanggal 02 November 2023 serta Akta Penggabungan Nomor:07 tanggal 03 Oktober 2023 yang dibuat Notaris Irdayusman, SH. di Kabupaten Tanah Datar dan persetujuan Perubahan Anggaran

dasar Perseroan dari Kemenkumham Nomor: AHU-0069166.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 10 November 2023.

5. Dalam rangka pemenuhan Undang-Undang PPSK no.4 tahun 2023 tanggal 12 Januari 2023, PT Bank Perkreditan Rakyat Durian Mandiri melakukan pengantian Nama menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Durian Mandiri Sawahlunto. Akta perubahan Anggaran Dasar Nomor : 29 tanggal 10 September 2024 yang dibuat Notaris Irdayusman, SH di Kabupaten Tanah Datar dan Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dari Kemenkumham Nomor : AHU-AH.01.09-0250725 tanggal 11 September 2024, dan Surat Keputusan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor : KEP-83/KO.153/2024 tanggal 19 Desember 2024.

2. Ikhtisar Data dan Rasio Keuangan

No	Keterangan	Posisi	Posisi	Peningkatan/Penurunan	
		31-Dec-24	31-Dec-25	Nominal	%
1	Total Asset	25.408.199.090	29.648.699.347	4.240.500.257	16,69
2	Aktiva Produktif				
	a. Penempatan Pada Bank Lain	5.533.249.609	10.137.151.656	4.603.902.047	83,20
	b. Pinjaman Diberikan	19.866.552.069	20.481.177.659	614.625.590	3,09
3	Simpanan				
	a. Tabungan	12.089.630.173	14.602.412.633	2.512.782.460	20,78
	b. Deposito	6.691.050.000	7.537.050.000	846.000.000	12,64
4	Total Kewajiban	19.718.200.586	22.573.002.171	2.854.801.585	14,48
5	Modal Disetor	1.900.530.000	4.733.610.000	2.833.080.000,00	149,07
6	Ekuitas	5.689.998.504	7.075.697.177	1.385.698.673	24,35
7	Modal Inti	5.465.447.491	6.728.202.392	1.262.754.901	23,10
8	Pendapatan Operasional	4.486.559.503	4.813.230.299	326.670.796	7,28
9	Beban Operasional	3.997.432.417	4.243.793.294	246.360.877	6,16
10	Pendapatan Bunga	4.272.300.506	4.637.944.680	365.644.174	8,56
11	Beban Bunga	652.761.200	649.290.640	-3.470.560	-0,53
12	Pendapatan Non Operasional	21.325.000	100.000	-21.225.000	-99,53
13	Beban Non Operasional	3.650.000	-	5.728.000	-
14	Laba (Rugi) Sebelum Pajak	506.802.085	569.537.005	62.734.920	12,38
15	Laba (Rugi) Setelah Pajak	449.102.025	504.375.973	55.273.948	12,31
	Rasio-rasio				
16	Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	38,03	42,58		4,55
17	Modal Inti terhadap Keseluruhan Modal	98,74	98,92		0,18
18	Modal Inti terhadap Aset Produktif yang Bermasalah	239,26	284,05		44,79
19	Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	10,78	12,94		2,16
20	PPAP dibentuk terhadap PPAP yang Wajib Dibentuk	100,00	83,87		-16,13
21	Non Performing Loan (NPL) Neto	11,50	11,57		0,07
22	Non Performing Loan (NPL) Gross	15,65	19,54		3,89
23	Kredit terhadap Total Aset Produktif	78,22	66,89		-11,33
24	Return On Asset (ROA)	2,11	2,15		0,04
25	Net Interes Margin (NIM)	15,03	14,74		-0,29
26	BOPO	89,10	88,17		-0,93
27	Cash Ratio (CR)	22,84	23,38		0,54
28	Loan to Deposit Ratio (LDR)	105,78	92,51		-13,27
29	Aset Likuid terhadap Total Aset	16,89	17,49		0,60
30	Kredit UMKM terhadap Total Kredit	52,85	51,77		-1,08
31	Dana Pendidikan Terhadap Total Beban Tenaga Kerja Tahun Sebelumnya	3,43	5,00		1,57
32	Realisasi Dana Pendidikan dan Pelatihan terhadap toal dana pendidikan dan pelatihan yang dianggarkan	68,68	94,97		26,29
33	CKPN Dibentuk	936.774.596	1.730.157.409		793.382.813
34	PPAP yang wajib dibentuk	936.774.596	2.062.880.426		1.126.105.830

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Aktiva produktif bank terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.30.618.329.315,- atau 102,52% dari yang ditargetkan sebesar Rp.29.864.897.478,- dan jika dibandingkan dengan tahun lalu mengalami kenaikan sebesar Rp.5.218.527.637,- atau 20,55%, Rasio Kualitas Aktiva Produktif tahun ini sebesar 12,94%.

a. Kredit kepada Pihak Terkait berjumlah sebesar Rp.737.885.606,- atau 3,60% dari total kredit, dengan kolektibilitas lancar.
b. Kredit kepada Pihak Tidak Terkait berjumlah sebesar Rp.19.743.292.053,- atau 96,40% dari total kredit, dengan NPL Gross sebesar 19,54%.
c. Kredit Pihat Terkait terhadap seluruh aktiva produktif sebesar 2,41%

4. *Penjelasan mengenai Non Performing Loan* (NPL)

Dengan selalu menerapkan prinsip kehati-hatian (*prudent*) dalam penyaluran kredit sebagai upaya untuk meminimalisasi risiko yang mungkin timbul di kemudian hari, telah dilakukan beberapa tahapan mulai dari identifikasi sampai dengan pengawasan. Kualitas *Gross Non Performing Loan (NPL)* posisi 31 Desember 2025 dibandingkan tahun lalu mengalami penurunan kualitas yaitu dari 15,65% menjadi 19,54%, hal ini terjadi karena beberapa debitur mengalami gagal usaha, dan seiring dengan melambatnya pertumbuhan sektor riil dan berkurangnya permintaan kredit dari pelaku usaha UMKM yang menjadi fokus BPR, menyebabkan pertumbuhan kredit BPR juga melambat.

No	Uraian	Tahun 2024		Tahun 2025		Peningkatan/Penurunan	
		Jumlah (Rp)	%	Jumlah (Rp)	%	Jumlah (Rp)	%
1	Lancar	13.145.392.528	66,17	14.229.887.454	69,48	1.084.494.926	8,25
2	Dalam Perhatian Khusus	3.612.051.957	18,18	2.248.809.369	10,98	(1.363.242.588)	(37,74)
3	Kurang Lancar	502.890.674	2,53	48.518.672	0,24	(454.372.002)	(90,35)
4	Diragukan	481.440.342	2,42	69.439.058	0,34	(412.001.284)	(85,58)
5	Macet	2.124.776.568	10,70	3.884.523.106	18,97	1.759.746.538	82,82
Jumlah		**19.866.552.069**	**100,00**	**20.481.177.659**	**100,00**	**614.625.590**	**3,09**
Provisi yang belum diamortisasi -/-		**316.458.266**		**332.166.279**		**15.708.013**	**4,96**
Jumlah setelah dikurangi provisi		**19.550.093.803**		**20.149.011.380**		**598.917.577**	**3,06**
Gross Non Performing Loan (NPL Gross %)		**15,65**		**19,54**		**3,89**	

5. Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan

Dengan meningkatnya kualitas kredit bermasalah (NPL) menyebabkan PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto membentuk Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) yang cukup besar yaitu sebesar Rp.645.499.837,-

D. STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Strategi dan kebijakan manajemen yang dilakukan dalam mengelola dan mengembangkan usaha PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto selama tahun 2025 telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank dengan memperhatikan kecukupan modal, pertumbuhan aset yang sehat dan *cost efisiensi* tanpa mengurangi kualitas layanan kepada nasabah.

Bank lebih mengutamakan penyaluran kredit pada usaha produktif skala mikro dan kecil yang sudah dikenal tabiat dan karakteristiknya dengan memberikan bunga yang kompetitif dan terjangkau dengan persyaratan yang sederhana dan fokus pada pembiayaan kredit modal kerja dan konsumsi, yang disebarkan pada usaha yang berpotensi di bidang perdagangan, jasa-jasa dan konsumtif untuk yang berpenghasilan sebagai karyawan, namun tetap memperhatikan peluang sektor bisnis yang lain. Langkah-langkah yang dilakukan adalah sebagai berikut :

1. Strategi Pemasaran

Untuk mencapai target pasar dalam penyaluran kredit bank menerapkan strategi tingkat bunga yang kompetitif dan meningkatkan kualitas pelayanan kepada nasabah, antara lain dengan mempercepat proses pencairan/realisasi kredit dan mempertahankan kesetiaan nasabah dengan memberikan hadiah kepada Debitur yang memenuhi kewajibannya tepat waktu.

a. Untuk mengembangkan Bank, bank memberikan apresiasi kepada nasabah sehingga dapat menjadi mitra untuk perluasan market share dalam mendapatkan pelanggan baru dan melakukan promosi undian berhadiah.
b. Dalam penghimpunan dana bank menerapkan Strategi suku bunga bersaing, dengan memperhatikan suku bunga LPS dan Faktor-faktor lainnya.
c. Memprioritaskan pelayanan pada Usaha Mikro Kecil dan UMKM untuk menunjang perekonomian masyarakat.
d. Memberikan pelayanan prima.
e. Menetapkan toleransi Risiko dan limit Risiko kredit dengan memperhatikan kemampuan modal BPR
f. Membangun kedekatan emosional dengan nasabah, ini adalah salah satu kekuatan BPR. BPR harus membina hubungan yang harmonis dengan nasabah, sehingga terciptanya fanatisme terhadap BPR.

g. Meningkatkan kompetensi SDM secara berkesinambungan.

2. Manajemen Risiko

Dengan tidak mengabaikan 6 Risiko sesuai dengan POJK Nomor : 13/POJK.03/2015 dan SEOJK Nomor : 1/SEOJK.03/2019 tentang penerapan Manajemen risiko dalam melaksanakan operasional, senantiasa menerapkan prinsip kehati-hatian, identifikasi dan pengendalian risiko yang berfokus pada aspek risiko sebagai berikut :

1) Risiko Kredit

Secara umum risiko kredit adalah risiko yang timbul akibat kegagalan debitur dalam memenuhi kewajibannya kepada bank, pengendalian risiko kredit berawal sejak proses permohonan kredit, usaha yang dilakukan untuk mengantisipasi antara lain.

a. Analisis yang cermat sebelum persetujuan kredit terhadap kemampuan debitur untuk membayar kewajibannya.
b. Peninjauan, penilaian dan pengikatan terhadap agunan dan bank menetapkan ketentuan tentang pengikatan secara notaril terhadap fasilitas kredit yang diberikan.
c. Pemantauan terhadap penggunaan kredit serta pembinaan kepada debitur.
d. Memonitor semua kredit yang telah diberikan secara berkala dan bekerjasama dengan instansi terkait untuk penyelesaian kredit bermasalah/macet.

2) Risiko Operasional

Risiko Operasional adalah risiko yang antara lain disebabkan adanya ketidakcukupan dan atau tidak berfungsinya proses intern, kesalahan SDM, kegagalan sistem, dan atau adanya masalah ekstern yang mempengaruhi operasional BPR. Untuk mengantisifasi Risiko Operasional, kebijakan/langkah yang dilakukan adalah :

a. Menerapkan beberapa kebijakan pengendalian/pembatasan transaksi secara berjenjang, peningkatan pengawasan internal secara efektif dan optimal.
b. Pengawasan Aktif dari Pegawai/Staf disetiap unit kerja.
c. Meningkatkan kompetensi SDM diseluruh unit kerja dan melengkapi aktivitas pendukung dengan tetap memperhatikan kemampuan BPR.
d. Menempatkan Pegawai yang kompeten pada masing-masing unit kerja.

3) Risiko Kepatuhan

Risiko Kepatuhan adalah risiko yang terjadi akibat BPR tidak mematuhi dan atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain termasuk risiko akibat kelemahan aspek hukum. Upaya yang dilakukan untuk mengatisipasi antara lain:

a. Mematuhi dan melaksanakan peraturan perundang undangan yang berlaku.
b. Mengirimkan laporan-laporan dengan tepat waktu.

4) Risiko Likuiditas

Risiko Likuiditas adalah risiko ketidakmampuan bank untuk memenuhi kewajiban keuangan jangka pendeknya secara tepat. Upaya yang dilakukan BPR untuk menjaga likuiditas :

a. Menjaga rasio likuiditas selalu diatas 10%
b. Membangun dan mengelola cadangan likuiditas, dengan menyimpan dana di rekening tabungan pada Bank Umum dan Deposito pada BPR lain dengan jangka waktu pendek (1 Bulan).

E. LAPORAN MANAJEMEN

1. Struktur Organisasi

PT. BPR Durian Mandiri secara konsisten menerapkan prinsip tata kelola yang baik dalam mengelola perusahaan, dengan mengedepankan aspek dan nilai-nilai Trasparansi, Akuntabilitas, Tanggung jawab, Indepedensi, Kewajaran dan Kesetaraan. Sebagai bagian dari komitmen dalam menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik, PT. BPR Durian Mandiri melakukan :

a. Pemenuhan struktur organisasi yang sesuai dengan kebutuhan bank sehingga tidak terjadi kekosongan jabatan dengan mengangkat Pejabat Eksekutif Kredit, Pejabat Eksekutif Dana, Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Manajemen Risiko, APU PPT, Anti Fraud & Integritas Pelaporan, Pejabat Eksekutif Audit Intern dan Kepala Cabang.
b. Pemenuhan Infrastruktur BPR secara bertahap yang disesuaikan dengan kemampuan modal BPR.
c. Meningkatkan kompetensi SDM dan menempatkan sesuai dengan kemampuannya.

d. Memenuhi jumlah SDM yang memadai adalah dengan adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional dan kegiatan penunjang operasional.

PT. BPR Durian Mandiri percaya bahwa kepatuhan dan kedisiplinan terhadap peraturan yang berlaku diharapkan mampu meningkatkan kinerja dan budaya kerja yang bersih dan dapat meminimalkan risiko operasional, sehingga pada akhirnya dapat meningkatkan kepercayaan publik terhadap Bank.

2. Bidang Usaha

Dengan memaksimalkan ekspansi kredit dengan menekan kualitas NPL sekecil mungkin dengan menekan risiko inheren. Meningkatkan penghimpunan Simpanan yang berbiaya lebih murah agar suku bunga kredit dapat bersaing dengan Lembaga Jasa Keuangan lainnya.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi diimplementasikan adalah teknologi informasi yang berfokus pada peningkatan efektifitas dan efisiensi kerja serta berorientasi pada nasabah.

Penyajian informasi keuangan bank hanya bersifat jaringan kerja dengan Otoritas Jasa Keuangan dalam laporan bulanan dan Sistem Layanan Informasi Keuangan.

Sistem keamanan dilakukan dengan menggunakan user id dan password untuk memasuki sistem pada setiap bagian, sedangkan data operasional di *back up*, mengingat pemanfaatan teknologi informasi hanya jaringan internal dan apabila terjadi masalah dengan sistem maka perbaikan dapat dilakukan online melalui aplikasi *Ultra viuwer* dan telepon oleh vendor.

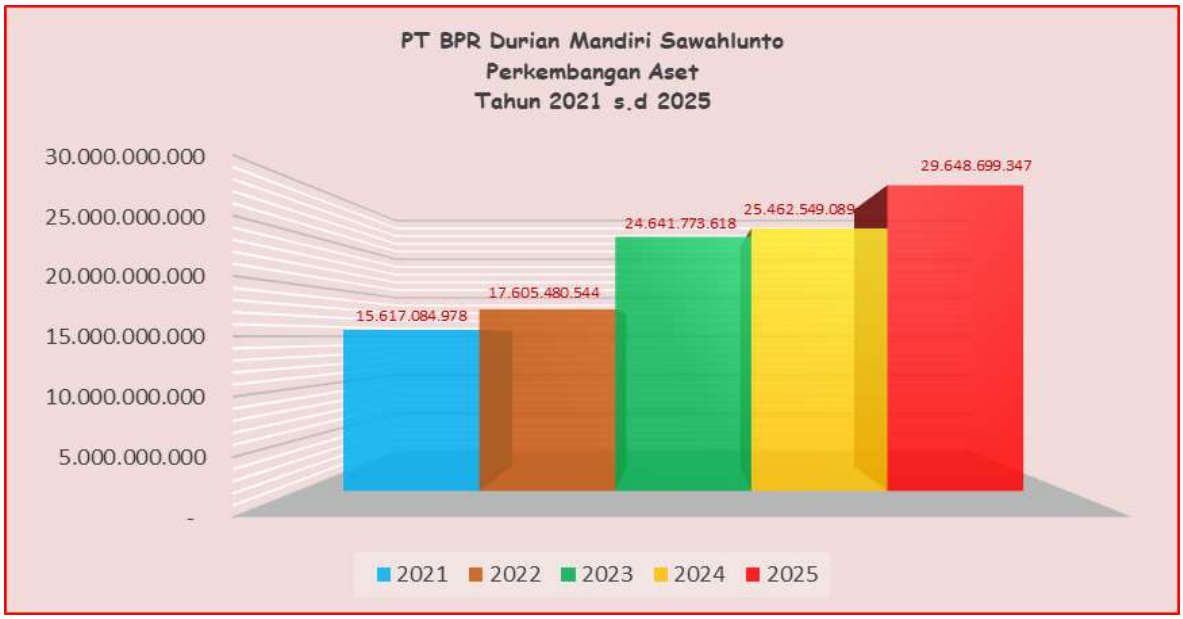
Core Banking System yang digunakan saat ini adalah BIS (Banking Integrated System) Penyedia Jasa PT Fokus Solusi Utama.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Aset

Total Aset Bank Posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.29.648.699.347,- atau 99,26% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.29.868.901.197,- dan

dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami peningkatan sebesar Rp.4.240.500.257,- atau 16,69% dari tahun 2024. Peningkatan ini terjadi akibat berbagai aktifitas yang mempengaruhi kekayaan Bank disisi aktiva dan berbagai kewajiban Bank disisi pasiva.

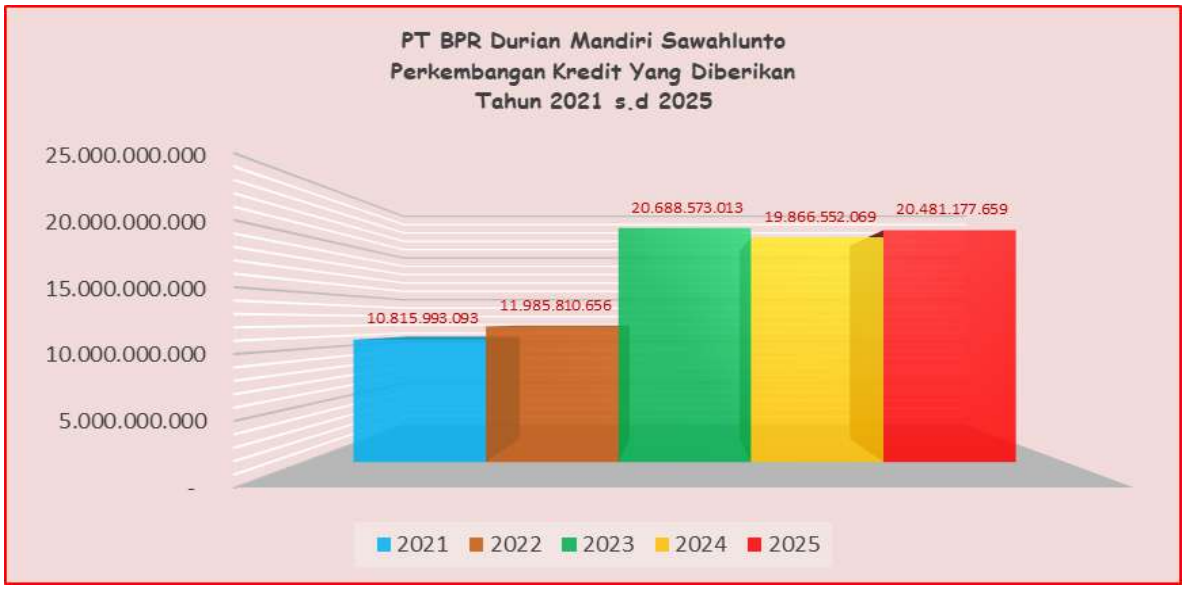


Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain (berupa Tabungan dan Deposito) posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.10.137.151.656,- atau 142,95% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.7.091.199.264,- Dan dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami kenaikan sebesar Rp.4.603.902.047,- atau 83,20%. Penempatan pada tabungan meningkat sebesar Rp.853.902.047,- atau 21,17%, dan penempatan pada deposito mengalami peningkatan sebesar Rp.3.750.000.000,- atau 250,00%.

Kredit

Kredit yang diberikan posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.20.481.177.659,- atau 89,93% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.22.773.698.214,-, dan dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami kenaikan sebesar Rp.614.625.590,- atau 3,09%.



Penyaluran kredit berdasarkan jenis penggunaan yaitu pada sektor modal kerja dan konsumtif, pada tahun ini jumlah kredit pada sektor modal kerja meningkat sebesar Rp.103.364.812,- atau 0,98%, namun pada sektor konsumtif juga mengalami peningkatan sebesar Rp.511.260.778,- atau 5,46%. Sedangkan wilayah pelemparan terbesar tahun 2025 yaitu di Kecamatan Barangin.

Berikut adalah tabel kredit yang diberikan berdasarkan: a. Menurut Jenis Penggunaan, b. Menurut Wilayah Pelemparan, dan c. Menurut Jangka Waktu.

Menurut jenis Penggunaan

No	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2025	Peningkatan/Penurunan	
				Jumlah	%
1	Pertanian	269.282.596	217.416.399	(51.866.197)	-19,26
2	Dagang	7.083.647.286	7.636.062.611	552.415.325	7,80
3	Jasa	2.571.330.096	2.079.604.823	(491.725.273)	-19,12
4	Investasi	575.893.000	670.433.957	94.540.957	16,42
5	Lain-lain	9.366.399.091	9.877.659.869	511.260.778	5,46
Jumlah		19.866.552.069	20.481.177.659	614.625.590	3,09
Provisi yang belum diamortisasi -/-		316.458.266	332.166.279	15.708.013	4,96
Jumlah setelah dikurangi provisi		19.550.093.803	20.149.011.380	598.917.577	3,06

Menurut Wilayah Pelemparan

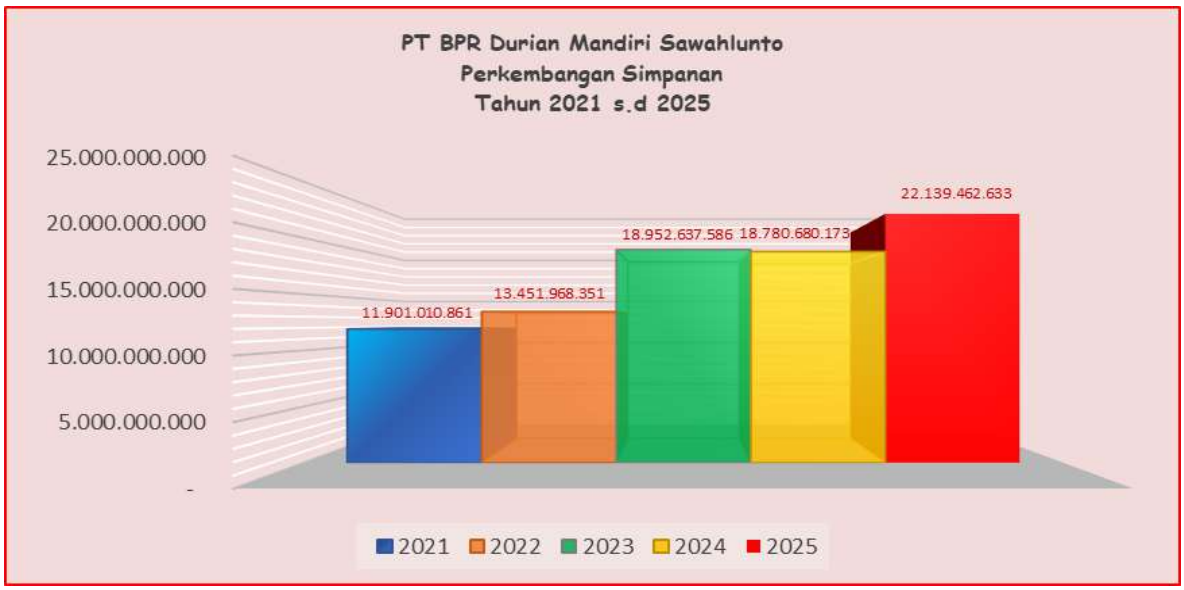
No	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2025	Peningkatan/Penurunan	
				Jumlah	%
1	Kecamatan Barangin	6.942.012.677	6.704.101.830	-237.910.847	(3,43)
2	Kecamatan Lembah Segar	4.159.165.806	4.277.326.478	118.160.672	2,84
3	Kecamatan Talawi	1.555.427.430	671.143.801	-884.283.629	(56,85)
4	Kecamatan Silungkang	2.599.365.041	3.457.413.424	858.048.383	33,01
5	Luar Daerah Kota Sawahlunto	4.610.581.115	5.371.192.126	760.611.011	16,50
Jumlah		19.866.552.069	20.481.177.659	614.625.590	3,09
Provisi yang belum diamortisasi		316.458.266	332.166.279	15.708.013	4,96
Jumlah setelah dikurangi provisi		19.550.093.803	20.149.011.380	598.917.577	3,06

Menurut Jangka Waktu

No	Jangka Waktu	Tahun 2024		Tahun 2025		Peningkatan/Penurunan	
		Rek	Baki Debet	Rek	Baki Debet	Jumlah	%
1	1	-	-	3	13.000.000	13.000.000	-
2	2	1	24.000.000	1	5.000.000	(19.000.000)	(79,17)
3	3	14	855.943.000	9	328.421.588	(527.521.412)	(61,63)
4	4	5	266.873.500	3	27.749.828	(239.123.672)	(89,60)
5	5	1	498.000	3	3.016.000	2.518.000	505,62
6	6	31	1.932.236.000	38	1.927.396.701	(4.839.299)	(0,25)
7	7	1	1.532.624	0	-	(1.532.624)	(100,00)
8	9	6	4.013.000	2	841.148	(3.171.852)	(79,04)
9	10	11	14.246.650	15	27.215.013	12.968.363	91,03
10	11	5	2.375.000	12	5.902.629	3.527.629	148,53
11	12	104	417.783.283	114	1.370.273.519	952.490.236	227,99
12	15	1	11.996.000	2	17.317.459	5.321.459	44,36
13	16	1	4.467.440	0	-	(4.467.440)	(100,00)
14	18	25	94.792.523	26	219.844.006	125.051.483	131,92
15	20			1	3.429.121	3.429.121	
16	21			1	4.655.503	4.655.503	
17	24	169	1.405.172.303	141	1.224.628.695	(180.543.608)	(12,85)
18	30	6	49.989.800	3	42.755.233	(7.234.567)	(14,47)
19	31	1	12.832.968			(12.832.968)	(100,00)
20	32			2	14.851.068	14.851.068	
21	36	201	2.710.218.208	192	2.797.392.514	87.174.306	3,22
22	40	1	8.193.750	1	6.514.146	(1.679.604)	(20,50)
23	42	4	68.119.833	5	73.868.490	5.748.657	8,44
24	44			1	12.390.945	12.390.945	
25	45	1	29.996.255	1	25.023.687	(4.972.568)	(16,58)
26	46			1	10.386.024	10.386.024	
27	48	43	1.365.705.657	42	1.457.753.848	92.048.191	6,74
28	50	2	62.258.692	2	54.143.600	(8.115.092)	(13,03)
29	51	1	30.798.503	1	27.236.045	(3.562.458)	(11,57)
30	52	1	35.827.336			(35.827.336)	(100,00)
31	54	1	33.747.750	1	30.502.919	(3.244.831)	(9,61)
32	57	1	25.965.500	0	-	(25.965.500)	(100,00)
33	60	69	4.531.632.581	64	4.037.841.238	(493.791.343)	(10,90)
34	64	1	11.635.000	1	10.910.401	(724.599)	(6,23)
35	72	13	954.705.349	11	855.431.900	(99.273.449)	(10,40)
36	73			1	35.616.525	35.616.525	
37	78	1	344.500.000	2	362.825.874	18.325.874	5,32
38	84	10	883.427.169	8	386.949.080	(496.478.089)	(56,20)
39	88	2	47.083.125	2	49.102.176	2.019.051	4,29
40	91	1	75.622.001	1	78.300.000	2.677.999	3,54
41	92			1	12.888.173	12.888.173	
42	96	4	339.971.093	4	347.604.490	7.633.397	2,25
43	98	1	113.232.000	2	224.342.615	111.110.615	98,13
44	101			1	13.868.204	13.868.204	
45	109	1	114.621.000	1	99.432.440	(15.188.560)	(13,25)
46	111			1	44.483.000	44.483.000	
47	113	1	32.544.400	1	32.201.772	(342.628)	(1,05)
48	120	9	1.169.392.167	9	1.184.831.333	15.439.166	1,32
49	144	2	38.542.500	1	23.438.095	(15.104.405)	(39,19)
50	156	1	99.210.000	1	116.920.000	17.710.000	17,85
51	159	1	63.665.000	1	62.518.000	(1.147.000)	(1,80)
52	160			1	356.680.000	356.680.000	
53	164			1	119.054.000	119.054.000	
54	166	1	148.880.000	1	160.000.000	11.120.000	7,47
55	168	1	100.833.109	1	48.428.038	(52.405.071)	(51,97)
56	175	1	91.332.000	1	86.145.000	(5.187.000)	(5,68)
57	177			1	67.111.492	67.111.492	
58	180	7	1.087.390.000	8	1.387.418.311	300.028.311	27,59
59	226			1	85.097.426	85.097.426	
60	240	1	148.750.000	2	460.228.347	311.478.347	209,40
JUMLAH		766	19.866.552.069	753	20.481.177.659	614.625.590	3,09

Simpanan

Simpanan (Tabungan dan Deposito) pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.22.139.462.633,- atau 104,11% dari yang ditargetkan sebesar Rp.21.265.464.097,- namun bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami kenaikan sebesar Rp.3.358.782.460,- atau 17,88%. Tabungan meningkat sebesar Rp.2.512.782.460,- atau 20,78%, dan deposito mengalami kenaikan sebesar Rp.846.000.000,- atau 12,64%.



Ekuitas

Ekuitas Bank posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.7.075.697.177,- mengalami kenaikan sebesar Rp.1.385.698.673,- atau 24,35% dari tahun 2024, kenaikan ini diakibatkan karena penambahan modal disetor sebesar Rp.328.000.000,-. Kenaikan laba tahun lalu yang berasal dari selisih penerapan SAK EP sebesar Rp.553.322.700,- dan kenaikan Laba Tahun Berjalan sebesar Rp.504.375.973,-.

Daftar Komposisi Equitas

No	Rincian	Posisi Desember 2024	Rencana Desember 2025	Realisasi 31 Desember 2025		Peningkatan/Penurunan	
				Nominal	%	Nominal	%
1	Modal Disetor	1.900.530.000	2.400.530.000	4.733.610.000	197,19	2.833.080.000	149,07
2	Dana Setoran Modal	-	-	-		-	-
3	Cadangan Umum	576.550.420	576.550.420	576.760.077	100,04	209.657	0
4	Laba tahun lalu	2.763.816.059	3.238.948.559	1.260.951.127	38,93	(1.502.864.932)	-54,38
5	Laba tahun berjalan	449.102.025	750.132.500	504.375.973	67,24	55.273.948	12,31
Jumlah		**5.689.998.504**	**6.966.161.479**	**7.075.697.177**	**101,57**	**1.385.698.673**	**24,35**

Pada tahun ini sebagai tindak lanjut dari Keputusan RUPSLB tanggal 20 Maret 2025 telah dilaksanakan Pemindahbukuan Laba tahun-tahun lalu (2016 s.d 2024) ke modal disetor sebesar Rp.2.505.080.000,- kepada Pemegang Saham Perorangan, dan cadangan Umum sebesar Rp.209.657,-. Dan keuntungan/deviden Pemko Sawahlunto sebesar Rp.707.268.427,- masih tetap berada pada laba tahun-tahun lalu sampai dapat didistribusikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Modal inti Bank posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.6.728.202.392,-, dengan komposisi sebagai berikut:

Komponen Modal Inti	Jumlah Komponen	Bobot (%)	Jumlah Komponen Bobot (L*M)
Modal Disetor	4.733.610.000	100	4.733.610.000
Cadangan Umum	576.760.077	100	576.760.077
Laba tahun tahun lalu	1.260.951.127	100	1.260.951.127
Laba tahun berjalan	504.375.973	100	504.375.973
-/- AYDA Melampaui jangka waktu 1 s.d 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR	(68.325.000)	15	(10.248.750)
-/- Selisih kurang antara CKPN dan PPKA	(337.246.034)	100	(337.246.034)
Jumlah Modal Inti			**6.728.202.392**

Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.4.813.230.299,- atau 88,45% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.5.441.983.521,- namun bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya meningkat sebesar Rp.326.670.797,- atau 7,28%. Pendapatan dari bunga meningkat sebesar Rp.365.644.174,- atau 8,56%, dan pendapatan operasional lainnya menurun sebesar Rp.38.973.378- atau 18,19%.

Beban Operasional

Beban Operasional posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.4.243.793.294,- atau 92,16% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.4.604.638.016,- dan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya mengalami kenaikan sebesar Rp.246.360.877,- atau 6,16%, dengan rincian sebagai berikut :

a. Beban Bunga menurun sebesar Rp.3.470.560,- atau 0,53%
b. Beban Kerugian Penurunan Nilai meningkat sebesar Rp.110.861.136,- atau 20,74%.
c. Beban Pemasaran meningkat sebesar Rp.16.072.209,- atau 47,93%
d. Beban Penelitian dan Pengembangan menurun sebesar Rp.9.736.000,- atau 100,00%
e. Beban Adiministrasi dan Umum meningkat sebesar Rp.151.155.299,- atau 5,52%, terdiri dari:
    - Beban Tenaga Kerja meningkat sebesar Rp.110.001.362,-
    - Beban Pendidikan dan Pelatihan meningkat sebesar Rp.17.014.000,-
    - Beban Penyusutan ATI menurun sebesar Rp.3.526.227,-
    - Beban Amortisasi Aktiva Tidak Berwujud meningkat sebesar Rp.5.000.004,-
    - Beban Premi Asuransi Meningkat sebesar Rp.2.449.788,-
    - Beban Pemeliharaan dan Perbaikan menurun Rp.35.732,-
    - Beban Barang dan Jasa meningkat Rp.23.008.166,-
    - Pajak Pajak menurun sebesar Rp.2.756.050,-
f. Beban Operasional lainnya menurun sebesar Rp.18.521.207,- atau 63,30%

Rasio Beban Operasional terhadap pendapatan operasional (BOPO) pada posisi 31 Desember 2025 sebesar 88,17%.

Laba Bersih

Laba bersih posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.504.375.973,- atau 67,24% dari jumlah yang ditargetkan sebesar Rp.750.132.500,- dan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya meningkat sebesar Rp.55.273.948,- atau 12,31%.

5. Jumlah, jenis, dan lokasi kantor

Jumlah kantor BPR adalah 2 (dua) unit, yaitu:

a. Kantor pusat beralamat di Jl. Zainudin Tembak Sapan Keluruhan Durian II Kecamatan Barangin Kota Sawahlunto.

b. Kantor Cabang beralamat di Ruko Simpang Tiga Blok B No.3 Desa Muaro Kalaban Kec. Silungkang Kota Sawahlunto.

6. Kerjasama BPR dengan bank atau lembaga lain

Untuk mengelola dana nganggur *(Idle Money)* dan menjaga kebutuhan likuiditas, PT. BPR Durian Mandiri telah bekerja sama dengan Bank Umum dan BPR di Kota Sawahlunto dan sekitarnya yaitu dalam bentuk penempatan Tabungan dan Deposito.

F. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Sumber Daya Manusia sangat memegang peranan yang penting dalam mencapai tujuan Organisasi. Sehingga mereka sangat membutuhkan pengetahuan yang cukup untuk membekali diri mereka dalam menjalankan tugas. Oleh karena itu pengembangan dan pengelolaan SDM merupakan fondasi utama sebuah organisasi untuk dapat beroperasi secara berkesinambungan. Pengelolaan SDM yang baik dapat menjamin, integritas, kompetensi dan komitmen sehingga akan selalu menyertai organisasi di setiap aktivitas.

Karyawan Bank tahun 2025 berjumlah 24 orang, dengan tingkat pendidikan S_1 sebanyak 18 orang (75,00%), D_3 Sebanyak 2 orang(8,33%), dan SLTA sebanyak 4 orang (16,67%).

Untuk menciptakan dan mempertahankan SDM yang berkualitas, bank terus berupaya untuk memberikan gaji serta fasilitas yang mencukupi dan disesuaikan dengan kemampuan Bank. Peninjauan jenjang karir yang jelas dan transparan, serta memberikan pendidikan dan pelatihan secara berkesinambungan, baik secara internal maupun eksternal melalui lembaga pendidikan lainnya. Pada tahun ini pelaksanaan pendidikan dan pelatihan kepada Sumber Daya Manusia telah terealisasi sebesar Rp.101.143.500,- atau 5,00% dari total biaya tenaga kerja tahun lalu, dengan rincian sebagai berikut:

No	Pendidikan dan Pelatihan	Tgl. Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Jumlah Peserta	Biaya	Keterangan
1	CKPN	2025-02-08	PT BPR Pariangan	3	2.400.000	
2	Sosialisasi Pendalaman Materi	2025-02-25	Otoritas Jasa	2	1.400.000	
3	Juknis Dukcapil dan Seminar Nasional	2025-02-24	Perbarindo	2	15.373.500	
4	Sosialisasi LPS	2025-04-24	LPS	2	1.325.000	
5	Manajemen Kredit dan Penyelesaian Kredit Bermasalah	2025-05-17	Asosiasi BPR Kelompok Bank	4	12.667.000	
6	Closing Mastery	2025-06-21	Asosiasi BPR Kelompok Bank	5	16.000.000	
7	Solusi yuridis, Taktis, dan Teknis Pelunasan Pihak Ketiga dan Penyerahan Jaminan tanpa Partisipasi Debitur/Penjamin	2025-06-05	Law Firm Berry dan Partners	3	205.000	Zoom
8	'Jebakan'' Stop Bunga dan Denda Akibat Petitum Keliru atau Amar	2025-07-04	Law Firm Berry dan Partners	3	280.000	Zoom
9	Pelatihan Audit Intern	2025-07-17	Micro Finance Learning Center	1	753.000	Zoom
10	Pelatihan Audit Intern	2025-07-21	Perbarindo	1	3.250.000	Zoom
11	Keselarasan Kepemimpinan mencapai target bisnis	2025-08-09	Asosiasi BPR Kelompok Bank	8	15.949.000	
12	Seminar dan Musda	2025-08-21	Perbarindo	1	4.550.000	
13	Strategi dan Tantangan Merger	2025-08-11	Perbarindo	1	1.050.000	
14	Penyelesaian Kredit bermasalah	2025-10-11	Perbarindo	8	12.816.000	
15	Penyegaran Sertifikasi Komisaris	2025-11-04	Perbarindo	1	4.500.000	
16	Program SIRENBIS	2025-11-15	Perbarindo	2	7.175.000	
17	Ceramah Agama	2025-12-12	Ustadz Kota Sawahlunto	28	1.450.000	
Jumlah					**101.143.500**	

G. TRANSPARANSI TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto telah melaksanakan tata Kelola dalam melaksanakan operasional, BPR Senantiasa berpedoman pada visi dan misi yang telah ditetapkan serta tugas pokok dan fungsi masing-masing Struktur Organisasi telah berjalan dengan baik. Seluruh aspek proses tata Kelola yaitu tugas dan fungsi dari semua bagian sudah dituangkan secara tertulis dan dilaksanakan dengan baik, BPR senantiasa mendorong budaya kepatuhan dan peningkatan kesadaran risiko. Akan tetapi BPR harus tetap selalu melakukan kaji ulang terhadap kebijakan dan SOP yang dimiliki agar

selaras dengan ketentuan terbaru dari regulator dan dapat merespon perkembangan, tantangan bisnis dan operasional Bank yang terjadi dewasa ini.

Hasil Penilaian Sendiri atas penerapan tata Kelola tahun 2025 adalah **1.17** dengan prediket sangat baik.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

Direktur Utama

Tugas dan Tanggung Jawab :

a. Memimpin dan mengelola Perseroan sehingga tercapai tujuan Perseroan
b. Menyusun Rencana Bisnis/Program kerja jangka pendek, jangka menengah dan jangka Panjang sesuai dengan visi dan misi Perseroan.
c. Melaksanakan koordinasi pengawasan pengendalian dan pembinaan serta evaluasi terhadap kegiatan Direktur, SPI, Pejabat Eksekutif dan seksi/unit kerja lainnya PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto sesuai dengan program kerja yang telah ditetapkan.
d. Menyusun dan menyampaikan laporan mengenal kegiatan operasional dan kondisi keuangan Perusahaan sebagai pertanggung jawaban kepada RUPS.
e. Bertanggungjawab terhadap operasional operasional Perseroan khususnya dalam hubungan dengan pihak ektern Perusahaan.

Direktur

Tugas dan Tanggung Jawab:

a. Membantu Direktur Utama dalam mengelola Perseroan sesuai dengan kebijaksanaan yang telah digariskan dan bertanggungjawab langsung kepada DIrektur Utama
b. Melaksanakan tugas-tugas sesuai dengan pelimpahan wewenang dan tanggungjawab dalam pembagian tugas diantara anggota Direksi.
c. Memberikan laporan, saran, dan pertimbangan kepada Direktur Utama
d. Membantu Direktur Utama dalam pembinaan pegawai Perusahaan agar senantiasa disiplin, jujur, terampil dibidangnya masing-masing.
e. Meningkatkan fungsi pengawasan melekat pada masing-masing unit kerja.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

Penjabaran tugas, wewenang dan kewajiban Dewan Komisaris dituangkan dalam Anggaran Dasar BPR. Pelaksanaan tugas dan kewajiban Dewan Komisaris tersebut antara lain meliputi :

a. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independent.
b. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan tata Kelola dalam setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
c. Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.
d. Dalam melaksanakan pengawasan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan Keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, Kecuali:
    - Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai Batas Maksimal Pemberian Kredit BPR dan
    - Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan.
e. Memberikan pendapat dan persetujuan terhadap Rencana Bisnis Bank serta rencana lainnya, yang disiapkan Direksi sesuai ketentuan Anggaran Dasar BPR.
f. Mengikuti, mengawasi perkembangan kegiatan BPR, memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi kepengurusan BPR.
g. Melaporkan dengan segera kepada RUPS apabila terjadi gejala menurunnya kinerja BPR disertai saran mengenai Langkah perbaikan yang harus ditempuh.
h. Mengusulkan kepada RUPS penunjukan Akuntan Publik yang akan melakukan pemeriksaan atas buku-buku Bank.
i. Meneliti dan menelaah serta memberikan tanggapan atas laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani Laporan Tahunan
j. Memberikan penjelasan, pendapat dan saran kepada RUPS mengenai Laporan Tahunan, apabila diminta.
k. Membuat Risalah Rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya.
l. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru dan yang lampau kepada RUPS.

m. Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan dan pemberian nasihat, sepanjang tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan, Anggaran Dasar, dan Keputusan RUPS.

4. Kepemilikan oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham, dan Perubahan kepemilikan dari tahun sebelumnya

Modal yang telah disetor yang tercatat pada administrasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berdasarkan surat Nomor:S-54/KO.15320/2025, tanggal 21 November 2025 adalah sebesar Rp.4.733.610.000,- sebagai berikut :

No	Uraian	Kepemilikan				Peningkatan/Penurunan	
		Tahun 2024		Tahun 2025			
		Nominal	%	Nominal	%	Nominal	%
a.	Anggota Direksi	157.000.000	8,26	572.780.000	12,10	415.780.000	264,83
b.	Anggota Dewan Komisaris	186.460.000	9,81	657.070.000	13,88	470.610.000	252,39
c.	Pemerintah Kota Sawahlunto	400.000.000	21,05	400.000.000	8,45	-	-
d.	Masyarakat (Individu)	1.157.070.000	60,88	3.103.760.000	65,57	1.946.690.000	168,24
Jumlah		**1.900.530.000**	**100,00**	**4.733.610.000**	**100,00**	**2.833.080.000**	149,07

a. Kepemilikan oleh anggota Direksi

Kepemilikan modal oleh Direksi yang pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.572.780.000,- atau 12,10% dari seluruh total modal disetor, mengalami peningkatan sebesar Rp.415.780.000,- atau 264,83% dari tahun sebelumnya.

b. Kepemilikan oleh Dewan Komisaris

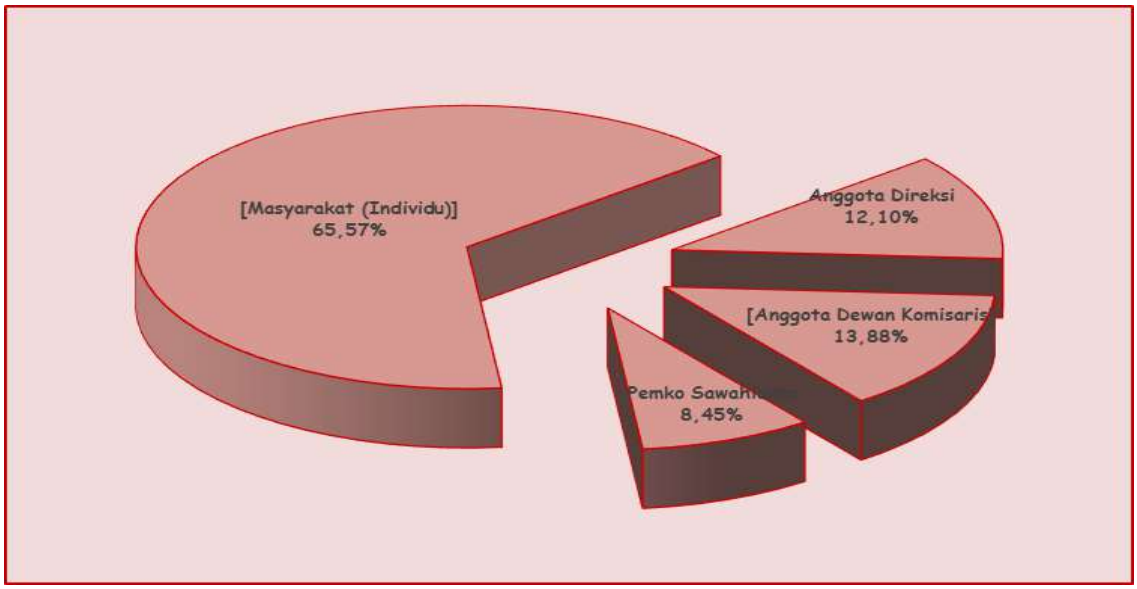
Kepemilikan modal oleh Dewan Komisaris pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.657.070.000,- atau 13,88% dari seluruh total modal disetor, mengalami kenaikan sebesar Rp.470.610.000,- atau 252,39% dari tahun sebelumnya.

c. Kepemilikan oleh Pemerintah Kota Sawahlunto

Kepemilikan modal oleh Pemerintah Kota Sawahlunto pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.400.000.000,- atau 8,45%, dari total modal disetor sama dengan tahun sebelumnya.

d. Kepemilikan oleh masyarakat (Individual)

Kepemilikan modal oleh masyarakat pada posisi 31 Desember 2025 berjumlah sebesar Rp.3.103.760.000,- atau 65,57% dari total modal disetor, mengalami kenaikan sebesar Rp.1.946.690.000,- atau 168,24% dari tahun sebelumnya.



5. Keterkaitan antar Pemegang Saham, antar Anggota Direksi atau Anggota Dewan Komisaris, antar Anggota Direksi dengan Anggota Dewan Komisaris, dan/atau antar Anggota Dewan Komisaris.

No	Uraian	Ada	Tidak
1	Hubungan keluarga /keuangan antar Pemegang Saham	√ *	
2	Hubungan keluarga/keuangan antar anggota Direksi		√
3	Hubungan keluarga/keuangan antar anggota Dewan Komisaris		√
4	Hubungan keluarga/keuangan antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris		√
5	Hubungan Keluarga/Keuangan antara Pemegang Saham dengan Anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris	√ *	
6.	Hubungan keluarga/keuangan antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris		√

√* Hubungan keluarga/keuangan antar Pemegang Saham :

a. Hubungan keluarga/suami istri antara Pemegang Saham atas nama H. Busmar Harto, SH jumlah saham sebesar Rp.100.360.000,- atau 2,12%, dengan

Pemegang Saham atas nama Hj. Dwi Korviyos, S.Km jumlah saham sebesar Rp.100.470.000.- atau 2,12%.

b. Hubungan keluarga/suami istri antara Pemegang Saham atas nama Drs. Nasrul jumlah saham sebesar Rp.72.420.000,- atau 1,53%, dengan Pemegang saham atas nama Desi Herlinda, SE jumlah saham sebesar Rp.20.110.000,- atau 0,42%.

c. Hubungan Keluarga/Kakak Adik Kandung Antara Pemegang Saham dengan Dewan Komisaris atas nama Ir. Yusri jumlah saham sebesar Rp.6.240.000,- atau 0,13% dengan Drs. Dasril Munir, MM.

6. Kebijakan pemberian gaji, tunjangan, dan fasilitas bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Berdasarkan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 26 Maret 2022, kepada Direksi dan Dewan Komisaris diberikan penghasilan sebagai berikut :

1) Gaji

Direktur Utama	:	Rp.12.500.000,-
Direktur	:	Rp.10.000.000,-
Komisaris Utama	:	Rp. 3.500.000,-
Komisaris	:	Rp. 3.000.000,-

2) Remunerasi Lainnya

Direksi

- ✓ Hak cuti, Tunjangan Insentif, Tunjangan Insidentil, Tunjangan Hari Raya, Sandang/pangan disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku kepada karyawan.
- ✓ Jasa Produksi sebesar 30% dari jasa produksi yang dibentuk.
- ✓ Uang Jasa/penghargaan yg disesuaikan dengan Peraturan Perusahaan dan Peraturan Perundang- undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris

- ✓ Tunjangan Insidentil, Tunjangan Hari Raya disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku kepada Karyawan.
- ✓ Jasa Produksi adalah sebesar 10% dari Jasa Produksi yang dibentuk

- ✓ Uang Jasa dan penghargaan disesuaikan dengan ketentuan perundang - undangan yang berlaku.

7. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

No	Keterangan	Perbandingan
1	Rasio gaji pegawai yang tertinggi dan gaji pegawai yang terendah	2,01
2	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji anggota Direksi yang terendah	1,25
3	Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan gaji anggota Dewan Komisaris terendah	1,17
4	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan anggota Dewan Komisaris tertinggi	3,57
5	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji pegawai yang tertinggi	2,96

8. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik/Materi
1	05 Maret 2025	4	Rencana Pelaksanaan RUPS tahun buku 2024
2	16 April 2025	4	Evaluasi Rencana Bisnis Bank Per 31 Maret 2025
3	13 Agustus 2025	4	Evaluasi KHP OJK tahun 2025
4	19 November 2025	4	Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Umum Otoritas Jasa Keuangan
5	10 Desember 2025	4	RBB Tahun 2026

9. Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Selama tahun 2025 tidak terdapat Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

10. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

a. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial

No	Tanggal	Penjelasan Kegiatan	Jumlah	Penerima
1	28 Februari 2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
2	07 Mei 2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
3	28 Mei 2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
4	30 Juni2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
5	29 Agustus 2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
6	29 Oktober 2025	Premi BPJS Pekerja Rentan	1.000.000	Pekerja Rentan Sawahlunto
7	18 Maret 2025	Santunan Anak Yatim/Piatu	6.736.530	Anak Yatim/Piatu Wilayah Kerja BPR Durian Mandiri
8	13 Agustus 2025	Bencana Alam	1.000.000	Bencana Kebakaran PT BPRS Gajah Tongga
9	27 November 2025	Bencana Alam	1.000.000	Donasi Bencana Alam Sumbar melalui Perbarindo Sumbar-Bengkulu
10	02 Desember 2025	Bencana Alam	500.000	Bencana Alam Kab. Agam Nagari Palambayan
Jumlah			**15.236.530**	

b. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Politik

PT BPR Durian Mandiri Sawahlunto tidak ada memberikan dana untuk kegiatan politik.

H. LAINNYA

1. Kewajiban Komitmen dan Kontijensi

Komitmen dan kontijensi tahun 2025 berjumlah sebesar Rp.3.211.711.467,- atau meningkat sebesar Rp.745.085.165,- atau 30,21% dari tahun 2024, dengan rincian sebagai berikut:

a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian meningkat sebesar Rp.502.830.161,- atau 72,38% dari tahun 2024.
b. Aset Produktif Yang Dihapusbuku (Kredit Yang Diberikan) meningkat sebesar Rp.163.080.002,- atau 13,33% dari tahun 2024.
c. Pendapatan Bunga atas Kredit Yang Dihapusbuku meningkat sebesar Rp.79.175.002,- atau 14,43% dari tahun 2024.

Pos-Pos	Tahun 2024	Tahun 2025	Peningkatan/Penurunan	
			Jumlah	%
a. Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian (Kredit Yang Diberikan)	694.743.448	1.197.573.609	502.830.161	72,38
b. Aset Produktif Yang Dihapusbuku (kredit Yang Diberikan)	1.223.317.312	1.386.397.314	163.080.002	13,33
c. Pendapatan Bunga Atas Kredit Yang Dihapusbuku	548.565.542	627.740.544	79.175.002	14,43
Jumlah	**2.466.626.302**	**3.211.711.467**	**745.085.165**	**30,21**

Penerimaan Aset Produktif yang dihapusbuku pada tahun 2024 adalah sebesar Rp.14.601.500,-

2. Rencana Bisnis Bank Tahun 2026

Rencana Bisnis Bank tahun 2026 yang telah dilaporkan ke Otoritas Jasa Keuangan secara online pada Desember 2025 (Setelah disetujui oleh Dewan Komisaris) adalah sebagai berikut :

a. Aset direncanakan sebesar Rp.32.289.925.608,- bertumbuh sebesar 11,49%.
b. Kredit yang diberikan direncanakan sebesar Rp.22.676.223.834,- bertumbuh sebesar 10,00%.
c. Simpanan direncanakan sebesar Rp.23.905.565.398,- bertumbuh sebesar 11,97%.
d. Modal disetor direncanakan sebesar Rp.4.733.610.000,- masih sama dengan tahun sebelumnya
e. Modal Inti direncanakan sebesar Rp.7.691.887.263,- bertumbuh sebesar 7,54%.
f. Laba Sebelum Pajak direncanakan sebesar Rp.1.247.974.230,- bertumbuh sebesar 105,15%.
g. Rasio rasio keuangan direncanakan Sebagai berikut :

No.	Indikator Keuangan Utama	Rasio (%)
1.	Rasio KPMM	40,81
2.	Rasio Modal Inti	98,86
3.	Rasio Aset Produktif yang Diklasifikasikan terhadap Aset Produktif	8,92
4.	Rasio PPAP terhadap PPAP yang wajib dibentuk	100,00
5.	Rasio Non Performing Loan	
	a. Gross	13,00
	b. Netto	6,36
6.	Rasio Kredit Terhadap Total Aset Produktif	68,59
7.	Rasio Return On Asset	4,24
8.	Rasio Net Interest Margin	13,87
9.	Rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional	76,95
10.	Cash Ratio	12,18
11.	Loan to Deposit Ratio	94,86

PENUTUP

Demikianlah gambaran umum perkembangan usaha PT. BPR Durian Mandiri tahun 2025, BPR dalam keadaan sehat, sepenuhnya kami menyadari bahwa tantangan dimasa yang akan datang sangatlah berat. Kondisi ini sangat menuntut harus adanya modal inti yang cukup, penerapan tata kelola yang baik diiringi dengan peningkatan kompetensi dan profesionalisme para pengelola dengan selalu menerapkan prinsip kehati-hatian. Untuk itu kami mengajak semua jajaran bank agar selalu meningkatkan kemampuan dan semangat kerja dalam mengembangkan BPR yang kita cintai ini.

Selanjutnya perkenankanlah kami menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh stackholder khususnya Pemegang Saham. Mitra Usaha dan semua pihak yang telah mendukung kegiatan operasional bank, semoga hal ini dapat ditingkatkan lagi untuk masa yang akan datang, sehingga PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto dapat tumbuh, berkembang, berumur panjang dan bermanfaat bagi masyarakat.

Terakhir tidak lupa kami sampaikan penghargaan yang setulus-tulusnya kepada seluruh karyawan atas kesungguhan dan ketekunannya dalam melaksanakan tugas, harapan kami kiranya kerjasama yang telah terjalin selama ini dapat dipertahankan, dan ditingkatkan sehingga terciptanya bank yang sehat, bank pilihan UMKM di Kota Sawahlunto, sekian dan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb
PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto



Hj. Marnis Ahmad, SE
Direktur Utama

Tanggung Jawab Laporan

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan Tahunan PT. BPR Durian Mandiri Sawahlunto tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggungjawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Sawahlunto, 28 Januari 2026

Direksi

Hj.Marnis Ahmad, SE
Direktur Utama

Irna Novida, SE
Direktur

Dewan Komisaris

H.Marlinis, SE
Komisaris Utama

H.Drs. Dasril Munir, MM
Komisaris

PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO
NERACA KOMPARATIF
POSISI 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2025

No	Pos-Pos	Posisi Tgl. 31 Desember 2024	Posisi Tgl. 31 Desember 2025	Pertumbuhan Nominal	Pertumbuhan %
	ASET				
1	Kas	267.573.300	297.151.400	29.578.100	11,05
2	Kas dalam valuta asing				
3	Surat berharga				
4	Penempatan pada bank Lain	5.533.249.609	10.137.151.656	4.603.902.047	83,20
	-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(4.035.860)	(2.203.610)	1.832.250	(45,40)
5	Kredit Yang Diberikan	19.866.552.069	20.481.177.659	614.625.590	3,09
	-/- Provisi yang belum diamortisasi	(316.458.266)	(332.166.279)	(15.708.013)	4,96
	-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(936.774.596)	(1.730.157.409)	(793.382.813)	84,69
6	Agunan Yang Diambil Alih	68.325.000	68.325.000	-	-
7	Aset Tetap dan Inventaris	1.003.017.500	1.028.257.500	25.240.000	2,52
	-/- Akum. Penyusutan dan penurunan nilai	(650.675.502)	(778.414.068)	(127.738.566)	19,63
8	Aset Tidak Berwujud	55.500.000	65.500.000	10.000.000	18,02
	-/- Akum. Amortisasi dan penurunan nilai	(37.156.252)	(49.781.260)	(12.625.008)	33,98
9	Aset antarkantor	-			
10	Aset lain-lain	559.082.088	463.858.758	(95.223.330)	(17,03)
	TOTAL ASET	**25.408.199.090**	**29.648.699.347**	**4.240.500.257**	**16,69**
	KEWAJIBAN DAN EKUITAS				
	KEWAJIBAN				
1	Kewajiban Segera	50.300.901	36.707.114	(13.593.787)	(27,02)
2	Simpanan				
	a. Tabungan	12.089.630.173	14.602.412.633	2.512.782.460	20,78
	b. Deposito	6.691.050.000	7.537.050.000	846.000.000	12,64
3	Simpanan dari Bank Lain	250.000.000	250.000.000	-	-
4	Pinjaman Diterima				
5	Dana Setoran Modal -Kewajiban				
6	Kewajiban Imbalan Kerja				
7	Pinjaman Subordinasi				
8	Modal Pinjaman				
9	Kewajiban antar kantor				
10	Kewajiban Lain-lain	637.219.512	146.832.424	(490.387.088)	(76,96)
	JUMLAH KEWAJIBAN	**19.718.200.586**	**22.573.002.171**	**2.854.801.585**	**14,48**
	EKUITAS				
1	Modal				
	a. Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000	-	-
	b. Modal yang belum disetor -/-	(4.099.470.000)	(1.266.390.000)	2.833.080.000	(69,11)
	c. Agio				
	d. Disagio -/-				
	e. Modal sumbangan				
2	Dana setoran modal - ekuitas				
3	Laba/Rugi yang belum direalisasi				
4	Surplus revaluasi aset tetap				
5	Saldo Laba				
6	a. Cadangan Umum	576.550.420	576.760.077	209.657	0,04
	b. Cadangan Tujuan				
	c. Laba/Rugi				
	1) Tahun-tahun yang lalu				
	i. Laba	2.763.816.059	1.260.951.127	(1.502.864.932)	(54,38)
	ii. Rugi				
	2) Tahun berjalan				
	i. Laba	449.102.025	504.375.973	55.273.948	12,31
	ii. Rugi				
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	**25.408.199.090**	**29.648.699.347**	**4.240.500.257**	**16,69**

PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO
LABA KOMPARATIF
POSISI 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2025

No	Pos-Pos	Posisi Tgl. Laporan 31 Desember 2024	Posisi Tgl. Laporan 31 Desember 2025	Pertumbuhan	
				Nominal	%
A	**Pendapatan Operasional**				
	1. Pendapatan bunga				
	a. Bunga kontraktual				
	1) Surat Berharga				
	2) Penempatan pada bank lain				
	a) Giro				
	b) Tabungan	26.298.851	30.060.209	3.761.358	14,30
	c) Deposito	92.648.688	211.647.505	118.998.817	128,44
	d) Sertifikat Deposito				
	3) Kredit yang Diberikan				
	a) Kepada bank lain				
	b) Kepada pihak ketiga bukan bank	3.746.722.713	4.140.219.812	393.497.099	10,50
	b. Provisi Kredit				
	1) Kepada bank lain				
	2) Kepada pihak ketiga bukan bank	406.630.253	278.235.487	(128.394.766)	-31,58
	c. Biaya transaksi -/-				
	1) Surat Berharga				
	2) Kredit yang Diberikan				
	a) Kepada bank lain				
	b) Kepada pihak ketiga bukan bank				
	d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		(22.218.333)		
	2. Pendapatan Lainnya	214.258.997	175.285.619	(38.973.378)	-18,19
	Jumlah Pendapatan	**4.486.559.502**	**4.813.230.299**	**326.670.797**	**7,28**
B	**Beban Operasional**				
	1. Beban Bunga				
	a. Beban Bunga Kontraktual				
	1) Tabungan	265.034.254	284.402.103	19.367.849	7,31
	2) Deposito	341.270.548	312.089.069	(29.181.479)	-8,55
	3) Simpanan dari bank lain	9.315.925	16.256.564	6.940.639	74,50
	4) Pinjaman yang diterima				
	a) Dari Bank Indonesia				
	b) Dari Bank Lain				
	c) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank				
	5) Pinjaman Subordinasi				
	6) Lainnya	37.140.473	36.542.904	(597.569)	-1,61
	b. Biaya Transaksi				
	1) Kepada bank lain				
	2) Kepada pihak ketiga bukan bank				
	c. Koreksi atas pendapatan bunga				
	2. Beban kerugian restrukturisasi kredit				
	3. Beban Kerugian Penurunan Nilai	534.638.701	645.499.837	110.861.136	20,74
	4. Beban pemasaran	33.530.791	49.603.000	16.072.209	47,93
	5. Beban penelitian dan pengembangan	9.736.000		(9.736.000)	-100,00
	6. Beban administrasi dan umum				
	a. Beban tenaga kerja				
	1) Gaji dan upah	1.054.592.880	1.028.826.964	(25.765.916)	-2,44
	2) Honorarium	78.000.000	78.000.000	-	0,00
	3) Lainnya	888.394.670	1.024.161.948	135.767.278	15,28
	b. Beban pendidikan dan pelatihan	84.129.500	101.143.500	17.014.000	20,22
	c. Lainnya	632.391.056	656.530.993	24.139.937	3,82
	7. Beban lainnya	29.257.619	10.736.412	(18.521.207)	-63,30
	Jumlah Beban Operasional	**3.997.432.417**	**4.243.793.294**	**246.360.877**	**6,16**
C	**Laba-Rugi Operasional**	**489.127.085**	**569.437.004**	**80.309.919**	**16,42**
D	**Pendapatan Non Operasional**	**21.325.000**	**100.000**	**(21.225.000)**	**-99,53**
E	**Beban Non Operasional**	**3.650.000**	**-**	**(3.650.000)**	
F	**Laba-Rugi Non Operasional**	**17.675.000**	**100.000**	**(17.575.000)**	**-99,43**
G	**Laba-Rugi Tahun Berjalan**	**506.802.085**	**569.537.005**	**62.734.920**	**12,38**
H	**Taksiran Pajak Penghasilan**	**57.700.060**	**65.161.032**	**7.460.972**	**12,93**
I	**Jumlah Laba-Rugi**	**449.102.025**	**504.375.973**	**55.273.948**	**12,31**

LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI
PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO
Untuk Tahun Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 & 2025

POS-POS	2024	2025
TAGIHAN KOMITMEN		
a. Fasilitas pinjaman yang di terima dan belum ditarik	-	-
b. Tagihan Komitmen lainnya	-	-
KEWAJIBAN KOMITMEN		
a. Fasilitas Kredit Kepada Nasabah yang Belum Ditarik	-	-
b. Penerusan Kredit	-	-
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
TAGIHAN KONTIJENSI		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1. Bunga Kredit Yang Diberikan	694.743.448	1.197.573.609
2. Bunga Penempatan Pada Bank Lain		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1. Kredit yang diberikan	1.223.317.312	1.386.397.314
2. Penempatan pada Bank Lain		
3. Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	548.565.542	627.740.544
4. Pendapatan Bunga Atas penempatan Dana pada bank lain yang dihapus buku.	-	-
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-
d. Tagihan Kontinjensi lainnya	-	-
Kewajiban Kontijensi	-	-
Rekening Administrasi Lainnya	-	-

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO
Untuk Tahun Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 & 2025

Uraian	Modal Disetor	Saldo Laba			Jumlah
		Cadangan Umum	Penerapan SAK EP	Belum Ditentukan	
Saldo per 31 Desember 2023	**1.569.120.000**	**576.550.420**	**-**	**2.763.816.059**	**4.909.486.479**
Laba Ditahan Kantor Cabang	-	-	-	-	**-**
Modal	331.410.000	-	-	-	**331.410.000**
Pembentukan cadangan	-	-	-	-	**-**
Dana Setoran Modal - Ekuitas	-	-	-	-	**-**
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	-	449.102.025	**449.102.025**
Saldo per 31 Desember 2024	**1.900.530.000**	**576.550.420**	**-**	**3.212.918.084**	**5.689.998.504**
Pembagian Laba (Rugi) ditahan Kantor Cabang	-	-	-	-	**-**
Modal	2.833.080.000	-	-	(2.505.080.000)	**328.000.000**
Pembentukan Cadangan	-	209.657	-	(209.657)	**-**
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	553.322.700	504.375.973	**1.057.698.673**
Saldo per 31 Desember 2025	**4.733.610.000**	**576.760.077**	**553.322.700**	**1.212.004.400**	**7.075.697.177**

PT BPR DURIAN MANDIRI SAWAHLUNTO
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2025

No	KETERANGAN	2024	2025
A	ARUS KAS DARI AKTTIVITAS OERASI METODE LANGSUNG		
	Penerimaan Pendapatan Bunga	3.865.670.252	4.359.709.193
	Penerimaan Pendapatan Provisi Dan jasa Transaksi	406.630.253	278.235.487
	Penerimaan Beban Klaim Asuransi	-	-
	Penerimaan Atas Aset Keuangan Yang Telah Dihapus Bukukan	31.775.974	14.601.500
	Pendapatan Operasional Lainnya	182.483.023	160.684.119
	Pembayaran Beban Bunga	(652.761.200)	(649.290.640)
	Beban Gaji Dan Tunjangan	(2.020.987.550)	(2.130.988.912)
	Beban Umum Dan Administrasi	(716.520.556)	(757.674.493)
	Beban Operasional Lainnya	(607.163.111)	(705.839.249)
	Pendapatan Non Operasional Lainnya	21.325.000	100.000
	Beban Non Operasional Lainnya	(3.650.000)	-
	Pembayaran Pajak Penghasilan	(57.700.060)	(65.161.032)
	Penyesuaian Lainnya Atas Pendapatan Dan Beban	435.772.497	947.622.150
	1.Penurunan/Peningkatan Atas Aset Operasioanal	-	-
	Penempatan Pada Bank Lain	-	-
	Kredit YAng diberikan	822.020.944	(614.625.590)
	Agunan Yang Diambil Alih	(68.325.000)	-
	Aset Lain lain	(94.663.777)	95.223.330
	Penyesuaian Lainnya Atas aset Operasional	-	-
	2.Kenaikan/Peningkatan Atas Liabilitas Operasional	-	-
	Liabilitas Segera	(12.446.536)	(13.593.787)
	Tabungan	975.042.586	2.512.782.460
	Deposito	(1.147.000.000)	846.000.000
	Simpanan Dari Bank Lain	250.000.000	-
	Pinjaman Diterima	-	-
	Liabilitas Imbalan Kerja	-	-
	Liabilitas Lainnya	(79.682.604)	(490.387.089)
	Penyesuaian Lainnya Atas Liabilitas Operasional	-	-
B	ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS OPERASI	1.529.820.135	3.787.397.447
	1.Arus Kas dari Aktivitas Investasi	-	-
	Pembelian/Penjulan Aset Tetap Dan Inventaris	36.225.000	(25.240.000)
	Pembelian/Penjulan Aset Tidak Berwujud	7.625.004	(10.000.000)
	Pembelian/Penjulan SUrat Berharga	-	-
	Pembelian/Penjulan Penyertaan Modal	-	-
	Penyesuaian Lainnya	-	-
C	ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS INVESTASI	43.850.004	(35.240.000)
	Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan	-	-
	Modal Pelengkap	-	-
	Modal Inti Tambahan	331.410.000	2.833.289.657
	Pembayaran Deviden	-	(2.505.289.657)
	Penyesuaian Lainnya	-	553.322.700
	ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS PENDANAA	331.410.000	881.322.700
	PENINGKATAN (PENURUNAN) ARUS KAS	1.905.080.139	4.633.480.147
	KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	3.895.742.770	5.800.822.909
	KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	5.800.822.909	10.434.303.056